

الإدارة المدنية لمنطقة יהودا والسامرة  
دائرة التنظيم

مناقصة رقم 12/25

**مناقصة علنية لتقديم خدمات استشارية في مجال الهندسة المعمارية لدائرة التنظيم  
في الإدارة المدنية**

1. الإدارة المدنية لمنطقة יהودا والسامرة (فيما يلي: "الإدارة")، معنية بتلقي خدمات استشارية في مجال الهندسة المعمارية لدائرة التنظيم في الإدارة المدنية، الكل بموجب المفصل في مواصفات الخدمات في مستندات مناقصة.
2. ترغب الإدارة بالتعاقد مع مستشار واحد من أجل تقديم الخدمات المطلوبة.
3. يقدر حجم الخدمات بما يصل لغاية 180 ساعة استشارة شهرياً بالمعدل لفترة التعاقد، للمستشار الذي سيتم اختياره، بشرط ألا تتجاوز 2,160 ساعة استشارة في السنة.
4. تبدأ فترة التعاقد بيوم توقيع مخولي التوقيع من قبل الإدارة المدنية على اتفاقية التعاقد وتنتهي في نهاية سنة واحدة من هذا الموعد. يحق للإدارة المدنية فقط، تمديد فترة الاتفاقية، وذلك لفترة لا تتجاوز أربع سنوات إضافية، كل مرة لغاية سنة واحدة، والكل بموجب المفصل في مستندات المناقصة.
5. تقديم طلبات الترشيح خاضع لاستيفاء الشروط وطلبات الحد الأدنى، بموجب المفصل فيما يلي. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بعدم البحث في عرض لم يقدم بموجب المطلوب في مستندات المناقصة.

**(1) شروط حد أدنى إدارية:**

- أ. وجود كافة التراخيص والتصاريح المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية، للعام-1976.
- ب. لمقدم العرض الذي خدم في جيش الدفاع الإسرائيلي -استيفاء فترة الانتظار المحددة في أمر هيئة الأركان العامة 6.0107 توظيف مقدمي خدمات مدنيين وقوى عاملة مساعدة مدنية في جيش الدفاع الإسرائيلي.

**(2) شروط حد أدنى مهنية**

**يطلب من المستشار المقترح من قبل مقدم العرض استيفاء شروط الحد الأدنى التالية بشكل تراكمي:**

البند	شروط الحد الأدنى	تفصيل شروط الحد الأدنى	كيفية إثبات استيفاء مقدم العرض بشروط الحد الأدنى
5.2.1	ثقافة المستشار المقترح	حاصل على لقب أول في الهندسة المعمارية من مؤسسة أكاديمية معترف فيها. التسجيل في سجل المهندسين المعماريين في إسرائيل.	للعرض يجب إرفاق نسخة من شهادة تثبت ثقافة المستشار المقترح. يُطلب أن تكون الشهادة معترفاً بها من قبل مجلس التعليم العالي أو من قبل قسم الاعتراف بالألقاب من خارج البلاد في وزارة التربية والتعليم.

<p>تصريح خطي لمقدم العرض وتعبئة جداول التجربة الواردة في الملحق هـ . في حال قدم مقدم العرض أكثر من مستشار واحد، يُطلب منه تعبئة وتقديم هذا الملحق بشكل مفرد لكل لمستشار مقترح</p>	<p>تجربة سنتان على الأقل (24 شهرًا تراكميًا) بين التواريخ 01.01.2018 وحتى يوم تقديم العروض للمناقصة – في مجال التخطيط والبناء، في إسرائيل أو في منطقة يهودا والسامرة.</p>	<p>التجربة المهنية للمستشار المقترح</p>	<p>5.2.2</p>
<p>تُحسب "سنوات التجربة" من يوم الحصول على اللقب أو الاستحقاق للقب-من مؤسسة تعليمية.</p>	<p><b>تنفيذ مشروعين اثنين</b> بين التواريخ 01.01.2018 وحتى يوم تقديم العرض، <b>لتخطيط، مرافقة أو رقابة</b> <b> وإشراف على واحد مما يلي في إسرائيل أو في</b> <b>منطقة يهودا والسامرة:</b> (1) مخططات هيكلية ; (2) مخططات تفصيلية ; (3) تصريح، ترخيص أو تعليمات منطوية ; (4) مخطط للتنفيذ ; (5) مخطط تصميم معماري، أو ملحق تطوير. استمر عمل المستشار المقترح في كل مشروع 3 أشهر تقويمية على الأقل، وزود المستشار المقترح في كل مشروع على الأقل 50 ساعة من العمل الاستشاري. بموضوع هذا الطلب، " <b>تخطيط، مرافقة أو رقابة</b> <b> وإشراف</b>" - تخطيط، إعداد وتحضير، رقابة ومرافقة لمخطط، تصريح أو ترخيص، من بدايته وحتى نشره، أو على الأقل حتى البحث فيه في مؤسسات التنظيم. يمكن عرض مشاريع مختلفة لنفس الزبون.</p>	<p>5.2.3</p>	

6. مستندات المناقصة منشورة في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت ([www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)) تحت التوبيخ: "مناقصات" < منسق الأعمال الحكومية في المناطق-الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة < مناقصة علنية رقم 12/25.

**أي تحديث يتعلق بالإجراء ينشر في هذه الصفحة.**

7. يجب تقديم الأسئلة الاستفسارية المتعلقة بالمناقصة، بشكل محوسب عبر الانترنت، بموجب المفصل في مستندات المناقصة، وذلك حتى تاريخ 15.5.25 حتى الساعة 16:00. ينشر الرد على الأسئلة الاستفسارية في "صفحة المناقصة" وذلك حتى تاريخ 26.5.25.

8. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق بتحديث مستندات المناقصة، سواء نتيجة للأسئلة الاستفسارية التي وصلت وسواء بدون علاقة معها.

إجباري على جميع مقدمي العروض الاطلاع على أي تغيير أو توضيح يتعلق بالمناقصة في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت، حتى الموعد الأخير لتقديم العروض.

9. يتم تقديم العروض للمناقصة بشكل محوسب عبر الانترنت، بواسطة منظومة تقديم العروض وذلك حتى تاريخ **9.6.25 حتى الساعة 14:00.**

ينشر رابط لمنظومة تقديم العروض من أجل تقديم العروض للمناقصة، في صفحة نشر المناقصة في موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت. يُطلب من مقدم العرض المعني بتقديم عرضه للمناقصة الضغط على الرابط " لتقديم عرض" في صفحة نشر المناقصة، والذي سينقله إلى منظومة تقديم العروض. لا يمكن تقديم عروض في المنظومة بعد الموعد الأخير لتقديم العروض.

10. لا تلتزم الإدارة المدنية بقبول العرض الأدنى أو أي عرض آخر أيًا كان. اختيار العرض الفائز منوط بالتقديرات الحصرية والمطلقة للإدارة المدنية.

11. تعليمات وشروط المناقصة مفصلة في مستندات المناقصة. هذا الإعلان لا يغير، يضيف أو ينتقص من التعليمات والشروط المفصلة هناك. في أي حالة لوجود تناقض بين المذكور في هذا الإعلان وبين المذكور في مستندات المناقصة، المذكور في مستندات المناقصة هو الملزم.